

CONTRACT DE UCENICIE

încheiat și înregistrat¹ cu nr./.....

SECȚIUNEA A: Părțile contractante

1. Angajatorul (denumirea)
 în calitate de persoană juridică/fizică autorizată/întreprindere familială/individuală
, cu sediul/domiciliul în,
 str. nr., bl., sc., ap.,
 județul/sectorul, înregistrată la registrul
 comerțului/autoritățile administrației publice locale din cu
 nr., codul fiscal, codul unic de
 înregistrare, telefon,
 reprezentată legal prin doamna/domnul, în
 calitate de², având obiectul de
 activitate³,
 cod CAEN,
 și

2. Doamna/Domnul, în calitate de ucenic(ă),
 domiciliară) în localitatea, str.
 nr., bl., ap., sectorul/județul,
 posesoare/posesor a/al BI/CI/pașaport seria nr., eliberat(ă) de
 la data de, CNP
, autorizație de muncă/permis de ședere în scop
 de muncă seria nr. din data de, am încheiat
 prezentul contract de ucenicie, în următoarele condiții asupra cărora am convenit.

SECȚIUNEA B: Obiectul contractului

Obiectul contractului îl reprezintă formarea profesională realizată în baza unui contract de
 ucenicie pentru obținerea calificării de,
 codul calificării⁴

¹) Contractul de ucenicie se încheie obligatoriu în formă scrisă, în limba română, și se înregistrează în termen de 20 de zile la inspectoratul teritorial de muncă județean, respectiv al municipiului București. Obligația de încheiere a contractului de ucenicie, în formă scrisă, revine angajatorului.

²) Se completează, după caz: reprezentant al persoanei juridice/persoană fizică autorizată/întreprinzător titular al întreprinderii individuale/reprezentant al întreprinderii familiale/membru al întreprinderii familiale/persoană fizică

³) Se va specifica numai obiectul de activitate care are legătură cu contractul de ucenicie

⁴) A se vedea, până la intrarea în vigoare a Registrului Național al Calificărilor din România, Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 35/3.112/2004 pentru aprobarea Nomenclatorului calificărilor pentru care se pot organiza programe finalizate cu certificate de calificare, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA C: Durata contractului

Prezentul contract de ucenicie se încheie pe o perioadă determinată de luni, cuprinsă între data de și data de

SECȚIUNEA D: Locul de muncă

D.1 Activitatea de ucenicie la locul de muncă, prevăzută în fișa postului, se desfășoară la (secția/atelierul/biroul/serviciul/compartimentul etc.) din sediul social/punctul de lucru/alt loc de muncă organizat al angajatorului (denumirea acestuia)

În lipsa unui loc de muncă fix, ucenicul va desfășura activitatea astfel:

.....

D.2 Locul (locurile) de desfășurare a activității ucenicului:

.....

D.3 Coordonatorul de ucenicie:

1.Numele și prenumele:

2.Calificarea coordonatorului:

SECȚIUNEA E: Felul muncii

1.Funcția/Ocupația conform Clasificării ocupațiilor din România, codul

SECȚIUNEA F: Atribuțiile postului

Atribuțiile postului sunt prevăzute în fișa postului, anexată la contractul de ucenicie la locul de muncă.

F.1 Criteriile de evaluare a activității ucenicului

.....

SECȚIUNEA G: Condiții de muncă

1.Activitatea se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr. [31/1991](#) privind stabilirea duratei timpului de muncă sub 8 ore pe zi pentru salariații care lucrează în condiții deosebite - vătămătoare, grele sau periculoase (se completează după caz).

2.Activitatea prestată se desfășoară în condiții normale/deosebite/speciale de muncă, potrivit Legii nr. [263/2010](#) privind sistemul unitar de pensii publice, cu modificările și completările ulterioare.

SECȚIUNEA H: Timpul de muncă⁵

1.H.1. Durata timpului de muncă

a)O normă întregă, durata timpului de lucru fiind de ore/zi, ore/săptămână.

b)Repartizarea programului de lucru se face după cum urmează: (ore zi/ore noapte).

⁵⁾ Programul normal de muncă pentru persoanele încadrate în baza unui contract de ucenicie la locul de muncă este de maximum 8 ore pe zi, în regim de maximum 5 zile pe săptămână.

- c) Programul de lucru se poate modifica în funcție de prevederile regulamentului intern/contractului colectiv de muncă aplicabil.
- d) Nu se efectuează ore suplimentare, cu excepția cazurilor de forță majoră.

SECȚIUNEA I: Concedii

1. Concediul de odihnă

Durata concediului anual de odihnă este de zile lucrătoare, în raport cu durata muncii (normă întreagă).

De asemenea, beneficiază de un concediu suplimentar de

2. Alte concedii

SECȚIUNEA J: Salariul⁶

1. Salariul de bază lunar brut: lei/lună.

2. Alte elemente constitutive:

a) sporuri

b) indemnizații

c) prestații suplimentare în bani

d) modalitatea prestațiilor suplimentare în natură

e) alte adaosuri

3. Orele suplimentare se prestează în condițiile legislației în vigoare.

4. Data/Datele la care se plătește salariul este/sunt

SECȚIUNEA K: Drepturi și obligații ale părților privind securitatea și sănătatea în muncă

a) echipament individual de protecție

b) echipament individual de lucru

c) materiale igienico-sanitare

d) alimentație de protecție

e) alte drepturi și obligații privind sănătatea și securitatea în muncă

.....

1. Riscurile specifice locului de desfășurare a activității practice și teoretice

.....

SECȚIUNEA L: Alte clauze

a) Perioada de probă⁷ este de zile calendaristice.

b) Perioada de preaviz în cazul concedierii este de zile lucrătoare, conform Legii nr. [53/2003](#) - [Codul muncii](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau contractului colectiv de muncă.

c) Perioada de preaviz în cazul demisiei este de zile lucrătoare, conform Legii nr. [53/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare/contractului colectiv de muncă aplicabil.

d) În cazul în care ucenicul urmează să își desfășoare activitatea în străinătate, informațiile prevăzute la art. 18 alin. (1) din Legea nr. [53/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, se vor regăsi și în contractul de ucenicie la locul de muncă.

⁶) Salariul de bază lunar, stabilit prin contractul de ucenicie la locul de muncă, este cel puțin egal cu salariul de bază minim brut pe țară, în vigoare pentru un program de 8 ore pe zi, respectiv de 40 de ore în medie pe săptămână.

⁷) Ucenicul poate fi supus unei perioade de probă care nu va depăși 30 de zile lucrătoare.

e)Alte clauze:

SECȚIUNEA M: Drepturi și obligații generale ale părților

1.Ucenicul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) dreptul de a se forma profesional în scopul obținerii certificatului de calificare, în conformitate cu standardul ocupațional, respectiv standardul de pregătire profesională;
- b) dreptul la salarizare pentru munca depusă;
- c) dreptul la repaus zilnic și săptămânal;
- d) dreptul la concediu de odihnă anual;
- e) dreptul la egalitate de șanse și de tratament;
- f) dreptul la securitate și sănătate în muncă;
- g) dreptul de a se consulta cu sindicatul sau, după caz, cu reprezentanții salariaților în privința respectării drepturilor și intereselor sale;
- h) dreptul de a i se comunica raportul de monitorizare, elaborat de coordonatorul de ucenicie;
- i) dreptul de a face observații scrise, în condițiile în care nu este de acord cu unele dintre informațiile cuprinse în raportul de monitorizare.

2.Ucenicul are, în principal, următoarele obligații:

- a) obligația de a realiza norma de muncă, de a participa la programul de formare profesională sau, după caz, de a îndeplini atribuțiile ce îi revin conform fișei postului;
- b) obligația de a respecta disciplina muncii;
- c) obligația de fidelitate față de angajator în executarea atribuțiilor de serviciu;
- d) obligația de a respecta măsurile de securitate și sănătate a muncii în unitate și la locul de muncă;
- e) obligația de a respecta secretul de serviciu, dacă este cazul;
- f) obligația de a se forma profesional în scopul obținerii certificatului de calificare, în conformitate cu standardul ocupațional, respectiv standardul de pregătire profesională;
- g) obligația de a respecta indicațiile coordonatorului de ucenicie;
- h) obligația de a participa la examenul de absolvire și de a depune toate diligentele necesare în vederea obținerii certificatului de calificare.

3.Angajatorul are, în principal, următoarele drepturi:

- a) să dea dispoziții cu caracter obligatoriu pentru ucenic, sub rezerva legalității lor;
- b) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu și a celor de formare profesională;
- c) să constate săvârșirea abaterilor disciplinare și să aplice sancțiunile corespunzătoare, potrivit legii, contractului colectiv de muncă aplicabil și regulamentului intern;
- d) să stabilească obiectivele de performanță individuală ale ucenicului și criteriile de evaluare.

4.Angajatorul are, în principal, următoarele obligații:

- a) să plătească toate contribuțiile și impozitele aflate în sarcina sa, precum și să rețină și să vireze contribuțiile și impozitele datorate de ucenic, în condițiile legii;
- b) să elibereze, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de ucenic a solicitantului;
- c) să asigure confidențialitatea datelor cu caracter personal ale ucenicului;
- d) să încheie un contract de prestări de servicii de formare profesională cu un furnizor de formare profesională autorizat, în cazul în care angajatorul nu are și calitatea de furnizor de formare profesională;
- e) să suporte contravaloarea serviciilor de formare profesională, potrivit contractului de prestări de servicii de formare profesională;
- f) să asigure măsurile privind securitatea și sănătatea în muncă, în conformitate cu art. 24 și 25 din Legea securității și sănătății în muncă nr. [319/2006](#), cu modificările ulterioare;
- g) să asigure ucenicului un coordonator de ucenicie;
- h) să asigure verificarea periodică a modului în care se desfășoară activitatea ucenicului;
- i) să asigure toate condițiile necesare astfel încât coordonatorul de ucenicie să își îndeplinească sarcinile în ceea ce privește formarea profesională a ucenicului;

- j) să asigure ucenicului, în cazul în care raporturile de muncă ale coordonatorului de ucenicie se suspendă sau încetează, continuarea coordonării pregătirii profesionale de către un alt coordonator de ucenicie;
- k) să nu utilizeze ucenicul la prestarea unor munci care nu au legătură cu calificarea sau cu ocupația pentru care se pregătește;
- l) să colaboreze cu furnizorul de formare profesională autorizat la elaborarea planului de activitate a ucenicului și a raportului de monitorizare.

SECȚIUNEA N: Dispoziții finale

Prevederile prezentului contract de ucenicie la locul de muncă se completează cu dispozițiile:

- a) Legii nr. [53/2003](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- b) contractului colectiv de muncă aplicabil încheiat la nivelul angajatorului/grupului de angajatori/ramurii/național, înregistrat sub nr./..... la Inspectoratul Teritorial de Muncă al Județului/Municipiului București/Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale;
- c) Legii nr. [279/2005](#) privind ucenicia la locul de muncă, republicată.

SECȚIUNEA O:

Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării prezentului contract de ucenicie la locul de muncă impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale, cu excepția situațiilor în care o asemenea modificare este prevăzută în mod expres de lege.

SECȚIUNEA P:

Conflictele în legătură cu încheierea, executarea, modificarea, suspendarea sau încetarea prezentului contract de ucenicie la locul de muncă sunt soluționate de instanța judecătorească competentă material și teritorial, potrivit legii.

SECȚIUNEA Q:

Prezentului contract i se anexează următoarele documente:

1. Dispoziția de repartizare
2. Fișa postului - în copie
3. Contractul de prestări de servicii de formare profesională, în cazul în care angajatorul nu este furnizor autorizat
4. Autorizația angajatorului ca furnizor de formare profesională
5. Planul de activitate al ucenicului

Prezentul contract de ucenicie se încheie în 3 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, iar un exemplar se depune la Inspectoratul Teritorial de Muncă Prahova.

Numele și prenumele ucenicului

Numele și prenumele reprezentantului angajatorului

.....
Semnătura

.....
Semnătura

.....
Data

.....
Data