



**OBIECTIVELE ȘI DIRECȚIILE DE ACȚIUNE ALE
AGENȚIEI JUDEȚENE PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ MARAMUREȘ
PENTRU ANUL 2016**

În anul 2016 obiectivele generale în domeniul ocupării forței de muncă sunt corelate cu prioritățile și planul de măsuri din Programul de Guvernare pentru anul 2016, dar și cu prioritățile și obiectivele strategice ale Uniunii Europene în materie de ocupare având în vedere, perspectiva Europa 2020.

Aceste măsuri din programul de guvernare încurajează cultura unei culturi a responsabilității individuale, descurajarea culturii independenței față de ajutoarele sociale și încurajarea unei culturi a muncii și a responsabilității sociale.

De asemenea are în vedere și realizarea următoarelor măsuri:

- ✓ Creșterea gradului de ocupare socială în rândul tinerilor prin crearea de programe de sprijin în demararea afacerilor ;
- ✓ Acordarea de facilități fiscale pentru angajatori;
- ✓ Sprijin pentru obținerea primului loc de muncă;
- ✓ Servicii de informare, orientare și consiliere profesională.

Principalele priorități ale Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Maramureș sunt corelate cu obiectivul general, obiectivele specifice și direcțiile de acțiune ale Strategiei Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă 2014-2020.

Obiectivul general al SNOFM:

- -Atingerea unui nivel susținabil de ocupare a forței de muncă susținut de competitivitatea economică, coeziune socială și dezvoltare durabilă;

Obiective specifice

- Creșterea ocupării în rândul tinerilor și prelungirea vieții active a persoanelor în vârstă, cu următoarele direcții de acțiune:
 - Diminuarea șomajului în rândul tinerilor și a numărului de tineri din categoria NEETs (care nu sunt în ocupare, educație sau formare).
 - Creșterea participării pe piața muncii a persoanelor în vârstă



- Îmbunătățirea structurii ocupaționale și participării pe piața muncii în rândul femeilor și persoanelor aparținând grupurilor vulnerabile
- Dezvoltarea unei resurse umane cu nivel înalt de calificare și competențe adaptate la cerințele pieței muncii.

Tinând cont de aceste obiective, A.J.O.F.M. Maramureș are în vedere următoarele priorități :

1. Aplicarea unor programe integrate orientate către tinerii care nu sunt încadrați profesional, nu urmează niciun program educațional sau de formare („NEET”)- Garanția pentru tineri și monitorizare tranziției tinerilor de la școală la viața activă.
2. Consolidarea cooperării instituțiilor și actorilor relevanți pentru monitorizarea tinerilor de la școală la viața activă/carieră.
3. Promovarea și susținerea activitatilor independente ale tinerilor. **Acordarea de servicii de consultanță și asistență în vederea începerii unei activități pe cont propriu sau demararea unei afaceri.**
4. Revalorizarea utilizării uceniciei ca instrument de asigurare a dezvoltării și certificării competențelor profesionale prin pregătire la locul de muncă pentru tineri.
5. Promovarea sistemului de stagiu pentru absolvenții de învățământ superior.
6. Promovarea sistemului de educație și formare profesională prin campanii de informare, consiliere și orientare.
7. Subvenții acordate angajatorilor dacă angajează persoane în vârstă.
8. Dezvoltarea unor inițiative de transfer a cunoștințelor și expertizei în muncă din partea lucrătorilor în vârstă, către angajații tineri (programe de mentorat, coaching).
9. Consultanță antreprenorială pentru șomerii care doresc să dezvolte o afacere pe cont propriu.
10. Organizarea de burse ale locurilor de muncă pentru tineri, femei, persoane de etnie romă, persoanele aparținând grupurilor vulnerabile.
11. Facilități fiscale și subvenții acordate angajatorilor în vederea stimulării incluziunii pe piața muncii a persoanelor greu integrabile pe piața muncii (absolvenți ai instituțiilor de învățământ, persoane peste 45 de ani, persoane care mai au 5 ani până la pensie, persoane cu dizabilități, persoane eliberate din detenție, absolvenți postinstituționalizați, persoane marginalizate social .
12. Servicii de asistență, programe de reintegrare profesională și reintegrare pe piața muncii a persoanelor cu dizabilități.
13. Calificarea și recalificare forței de muncă pentru sectoarele cu potențial de creștere economică.



14. Dezvoltarea de parteneriate cu furnizorii privați de servicii de ocupare și contractarea unor servicii pentru a întări capacitatea de intervenție asupra unor categorii dezavantajate pe piața muncii (persoane de etnie romă, someri de lungă durată, persoane cu dizabilități).
15. Perfecționarea continuă a personalului AJOFM în diverse domenii, cum ar fi noile metode de furnizare a serviciilor, modificările legislative din domeniul ocupării, formarea profesională a șomerilor, informarea și consiliera profesională, comunicare etc.
16. Dezvoltarea capacității instituționale a A.J.O.F.M. Maramureș în ce privește integrarea instituției în rețeaua EURES, în vederea asigurării mobilității forței de muncă în Spațiul Economic European;
17. Creșterea gradului de informare a beneficiarilor cu privire la serviciile oferite de serviciul public de ocupare din județul Maramureș.
18. Organizarea de acțiuni care să crească expunerea în media a instituției și a serviciilor sale.
19. Organizarea de campanii de informare pe teme stabilite, în funcție de modificările legislative intervenite și de perioada anului, ex.: înscrierea absolvenților în baza de date, facilitățile acordate angajatorilor, obligația angajatorilor de a declara locurile de muncă vacante, cursurile de formare profesională etc.
20. Utilizarea social media de către A.J.O.F.M: pentru promovarea acțiunilor (pagina web și pagina unică a AJOFM pe Facebook)
21. Elaborarea de pliante/broșuri/ produse audio-video pentru promovarea diverselor servicii ale AJOFM.

PLANUL DE ACȚIUNI PENTRU ANUL 2016

| Nr. crt | MĂSURA | ACȚIUNEA | TERMEN |
|---------|---|---|-----------|
| 1. | Revalorizarea utilizării uceniciei ca instrument de asigurare a dezvoltării și certificării competențelor profesionale prin pregătire la locul de muncă pentru tineri | 1. Comunicate de presă în mass-media locală, 2. Întâlniri cu angajatorii, cu scopul mediatizării și facilităților oferite de lege ; 3. Întâlniri cu potențialii beneficiari, respectivi ucenici 4. Nr. de contractelor de ucenicie încheiate și monitorizarea acestora | Permanent |
| 2 | Aplicarea unor programe integrate orientate către tinerii care nu sunt încadrați profesional, nu urmează niciun program educațional sau de | 1. Nr. tineri participanți în programe pe tipuri de măsuri de stimulare și facilitare a ocupării ; 2. Bursa locurilor de muncă pentru tinerii | Permanent |



| | | | |
|---|--|---|-----------|
| | formare („ NEET”) - Garanția pentru tineri și monitorizarea tranziției tinerilor de la școală la viața activă. | NEETS | |
| 3 | Monitorizarea activităților economice din județ în scopul identificării momentelor critice de apariție a disponibilizărilor de personal | Oferirea de sprijin managementului și problemelor legate de ocuparea forței de muncă, agenților economici care urmează să disponibilizeze personal. | Permanent |
| 4 | Concentrarea acțiunilor în vederea reglării raporturilor dintre cererea și oferta de pe piața muncii (burse ale locurilor de muncă) | -Studii privind piața muncii, -Burse ale locurilor de muncă, -Mediatizarea acțiunilor întreprinse de serviciul public de ocupare. | Permanent |
| 5 | Organizarea de cursuri de formare profesională în funcție de tendințele de cerere și oferta de pe piețele forței de muncă, cererea agenților economici | -Contactarea agenților economici, selecție cursanți, monitorizarea absolvenților în termen de 6 luni , respectiv 12 luni de la susținerea examenului de absolvire. -Conform Planului de Formare pe anul 2016 A.J.O.F.M. Maramures va organiza 31 de cursuri pentru un numar de 687 șomeri. -Cursurile care au fost propuse <u>Planul de formare profesionala pentru anul 2016 al judetului Maramures sunt pentru 21 meserii</u> Asistent relatii publice si comunicare Barman Bucatar Cofetar-patiser Comunicare in limba germana Contabilitate primara Designer pagini web Electrician constructor Florar decorator Formator Frizer-coafor-manichiurist-pedichiurist Gaterist la taiat busteni Inspector/referent resurse umane Instalator instalatii tehnico-sanitare si gaze Manager proiect Lucrator finisor pentru constructii Lucrator in comert | Permanent |



| | | | |
|----|--|--|-----------|
| | | Lucrator în creșterea animalelor Lucrator în tamplarie Lucrator instalator pt. construcții Operator montaj linii automate | |
| 6 | Corelarea programelor de formare profesională cu structura programelor din învățământul preuniversitar și universitar din județul Maramureș. | -Colaborare cu Inspectoratul Școlar Județean și universitățile care au puncte de lucru pe teritoriul județului Maramureș în vederea corelării ofertei educaționale cu cererea de pe piața muncii. | Permanent |
| 7 | Acordarea de alocații șomerilor care se încadrează înainte de expirarea șomajului | -Verificare documente, emitere dispoziții de punere în plată Conform Programului de Ocupare a Forței de Muncă pentru 2016, AJOFM a programat 295 de alocații pentru șomerii care se încadrează înainte de expirarea șomajului. | Permanent |
| 8 | -creșterea participării pe piața muncii a grupurilor vulnerabile Stimularea angajatorilor pentru încadrarea de șomeri peste 45 de ani, sau șomeri care sunt unici susținători ai familiilor monoparentale, și a persoanelor care mai au 5 ani până la vârsta de pensionare. | -popularizarea facilităților de care beneficiază agenții economici care încadrează persoane din categoriile menționate, -încheierea de convenții și verificarea documentelor ; Pentru anul 2016 sunt prevăzuți a se încadra : - 630 șomeri peste 45 de ani ; - 15 șomeri unici susținători ai familiilor monoparentale ; -10 persoane care mai au 5 ani până la vârsta de pensionare. | Permanent |
| 9 | Sprrijinirea angajatorilor pentru crearea și menținerea locurilor de muncă destinată persoanelor cu dizabilități. Stimularea angajatorilor pentru încadrarea persoane cu dizabilități | Popularizarea facilităților de care beneficiază agenții economici care încadrează persoane din categoriile menționate, -încheierea de convenții și verificarea documentelor ; Pentru anul 2016 sunt prevăzute încadrarea 5 persoane cu dizabilități | |
| 10 | Stimularea angajatorilor în vederea încadrării absolvenților din | -Popularizarea facilităților de care beneficiază agenții economici care | Permanent |



| | | | |
|----|--|---|-----------------------------------|
| | instituțiile de învățământ | încadrează persoane din categoriile menționate, -încheierea de convenții, verificarea documentelor ; Conform Programului de ocuparea a forței de muncă pe anul 2016, sunt prevazute 390 de subvenții pentru absolvenții institutelor de învățământ care se încadrează după absolvire. | |
| 11 | Stimularea absolvenților din instituțiile de învățământ preuniversitar și universitar pentru inserția pe piața muncii, prin acordarea de prime de încadrare | - Acordarea unei sume egale cu valoarea indicatorului social de referință, la care se adaugă o sumă egală cu valoarea indemnizației de șomaj la care ar mai fi avut dreptul în condițiile legii -În anul 2016 AJOFM a programat acordarea a unui număr de 200 prime de încadrare. | Permanent |
| 12 | Stimularea angajatorilor în vederea încadrării de elevi și studenți pe perioada vacanțelor, conform prevederilor L72/2007 | Conform programului pe anul 2016 numărul elevilor și studenților propuși a se încadra în baza Legii nr. 72/2007 , pe perioada vacanței de vară este de 100 din care: - 110 elevi și 10 studenți. | Vacanțele elevilor și studenților |
| 13 | Îmbunătățirea accesului la serviciile de ocupare, inclusiv prin dezvoltarea infrastructurii și diversificarea canalelor de furnizare de servicii, precum și cele de comunicare cu beneficiarii | - Nr. Persoane care utilizează serviciile on-line, birourile de tip „ self-service » - Nr. de activități de informare privind serviciile de ocupare | Permanent |
| 14 | -Dezvoltarea spiritului antreprenorial prin promovarea oportunităților pentru activități independente, dezvoltarea de cooperative și începerea de afaceri proprii. -Acordarea de servicii de consultanță și asistență în vederea începerii unei activități pe cont propriu sau demararea unei afaceri | -Stabilirea grupului țintă, selecție, consultanță, asistență, monitorizare Pentru anul 2016 sunt prevazute 55 de persoane pentru aceasta măsura activă., din care 5 persoane să înceapă o activitate pe cont propriu. | Permanent |
| 15 | Încadrarea prin stimularea mobilității forței de muncă. Stimularea mobilității forței de muncă | Pentru anul 2016 sunt prevazute 20 de persoane, din care : -5 persoane încadrate într-o localitate la o | Permanent |



| | | | |
|----|--|--|---|
| | este o măsură ce ține de creșterea șanselor de ocupare a persoanelor în căutarea unui loc de muncă. | distanță mai mare de 50 km (prima de încadrare). -15 persoane încadrate în altă localitate, cu schimbarea domiciliului (prima de instalare) . | |
| 16 | Încadrarea persoanelor care pot fi supuse riscului marginalizării sociale, conform promovarea de parteneriate și programe de incluziune socială a romilor | -stabilirea grupului țintă, selecție, consultanță, asistență, monitorizare. Conform Programului special de ocupare în localitățile în care exista un număr mai mare de populație de etnie roma, AJOFM Maramures trebuie să integreze pe piața muncii în anul 2015 un număr de 65 de persoane de etnie roma. | Permanent |
| 17 | <p>Organizarea burselor locurilor de muncă stabilite în colaborare cu ANOFM, precum și organizarea de "mini burse" la cererea agenților economici - ori de câte ori există solicitări fundamentate</p> <p>-Bursa locurilor de munca pentru femei</p> <p>-Bursa generală a locurilor de muncă</p> <ul style="list-style-type: none">• se organizează la nivel național în luna aprilie a fiecărui an. <p>-Bursa locurilor de muncă pentru absolvenți de învățământ</p> <ul style="list-style-type: none">• -se organizează la nivel național în luna septembrie a fiecărui an. <p>-Bursa pentru romi</p> <ul style="list-style-type: none">• la cererea pieței muncii <p>-miniBurse pe meserii ,sau pe domenii de activitate la cererea pieței muncii (la cererea agenților economici)</p> <p>-Bursa tinerilor se organizează în colaborare cu intitutii care activează în domeniu- Directia Județeană de Tineret și Sport.</p> | <p>În anul 2016 AJOFM Maramureș si-a propus organizarea a 6 burse a locurilor de muncă:</p> <p>1-Bursa locurilor de munca pentru femei martie 2015;</p> <p>2 -Bursa generala a locurilor de munca -aprilie 2015;</p> <p>3 - Bursa pentru tineri mai- iunie 2015;</p> <p>4-Bursa locurilor de munca pentru absolvenți - la sfarsitul lunii septembrie 2015 ;</p> <p>5-Bursa locurilor de muncă pentru persoanele de etnie romă ;</p> <p>6- În functie de cererea de pe piata muncii atunci când piața muncii va lansa o cerere de forță de muncă se vor organiza și burse speciale pentru ocuparea de locuri de muncă din diferite domenii de activitate .</p> <p>-Aceste acțiuni constau desfasurarea în prealabil a urmatoarelor actiuni: -contactarea agenților economici, organizarea, desfășurarea bursei propriuzise iar la final monitorizarea lor timp de o lună de la data desfășurării lor.</p> | Permanent - la data comunicat e ulterior de ANOFM, pentru bursele organizate la nivel național |



| | | | |
|----|---|---|-----------|
| 18 | Numar persoane incadrate prin incheierea contractelor de solidaritate conform Legii nr.76/2002 | -Mediatizarea Legii; -contactarea agentilor economici; -incheierea de conventii -Pentru anul 2016 sunt prevazute a se încheia 50 de contracte de solidaritate. | Permanent |
| 19 | Realizarea de acțiuni în cadrul „Programului 150”, pentru localitățile din mediul rural și realizarea de acțiuni în cadrul „Programului 40” pentru localitățile din mediul urban | -Popularizarea facilităților de care beneficiază agenții economici care încadrează persoane din categoriile defavorizate; -contactare primăriei, încheiere convenții, stabilirea grupului țintă, selecție, monitorizare. -Conform „Programului 150” pe 2014 în localitatea Baiuț trebuie ocupate 20 de persoane ; -Conform Programului 40” pe 2014- in orasul Cavnic trebuie ocupate 40 persoane. | Permanent |
| 20 | Integrarea serviciilor de ocupare ale AJOFM Maramureș în serviciile de ocupare europene -Eures (European Employment Services) Serviciul Public De Ocupare Din Spațiul Economic European | Începând cu 1 ianuarie 2007, în cadrul AJOFM Maramureș a fost desemnat un consilier EURES care are următoarele sarcini : <ul style="list-style-type: none">- promovează EURES în rândul angajatorilor, al căutătorilor de locuri de muncă, al organizațiilor partenere și a altor grupuri țintă;- oferă informații asupra condițiilor de muncă și de viață din Statele Membre;- oferă informații referitoare la piața națională/regională a muncii;- monitorizează locurile de muncă vacante destinate recrutării internaționale. | Permanent |



| | | | |
|----|---|---|------|
| 21 | Subvenționarea locurilor de muncă create în cadrul unor programe care au ca scop ocuparea temporară a șomerilor pe o perioadă de cel mult 12 luni, pentru executarea de lucrări și activități de interes ale comunitățile locale. | Prin programul de ocupare a forței pentru anul 2016 se urmărește încadrarea a cel puțin 350 de persoane. -Subvențiile se acordă, la solicitare în anul 2016 a autorităților publice locale, angajatorilor cărora li s-au atribuit contracte de servicii publice de refacerea infrastructurii, de lucrări edilitare sau de servicii sociale. Aceste subvenții se acordă angajatorilor, inclusiv societăților reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și regiilor autonome de interes local sau județean, din bugetul asigurărilor pentru șomaj, cu respectarea reglementărilor aplicabile în domeniul ajutorului de minimis. | 2016 |
|----|---|---|------|

Director executiv
Mihaela Oana Oșanu

